

## ■ Seminar „Consulting für IT-Professionals“

→ Seminardauer sieben Tage | jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

### Termine 2010:

Modul 1: 15.07. + 16.07.  
Modul 2: 28.07. + 29.07.  
Modul 3: 23.09 + 24.09.

### Zielgruppe:

Erfahrene IT-Spezialisten, deren Tätigkeit auch von beratenden und / oder vertrieblichen Tätigkeiten geprägt ist.

### Ziele des Seminars:

Ziel des Seminars ist es, den Blick auf den Kunden und seine Bedürfnisse zu schärfen, zu erweitern und aktiv an der eigenen Persönlichkeit und der Einstellung zum Kunden und Produkt zu arbeiten.

Im Mittelpunkt stehen dabei:

- Persönliche Beratungskompetenzen erwerben bzw. ausbauen und reflektieren,
- Kundeninteressen identifizieren und bedienen,
- das Zusammenspiel zwischen Fach-, Methoden- und Prozess-Know-how optimieren und
- durch neue Blickwinkel das eigene Agieren in Kundenorganisationen professionalisieren.

Der Charakter der Veranstaltung als überbetriebliches Seminar trägt dazu bei, sich durch andere Sichtweisen anregen zu lassen und von Kompetenzen anderer Teilnehmer zu profitieren.

### Seminarinhalte:

#### Modul 1: Grundlagen, Selbstverständnis und Rolle (2 Tage)

- Grundlagen des Consulting(-prozesses)/Aufgaben und Rollen des Consultants
- Was kennzeichnet gute Beratung/eine(n) gute(n) Berater(in)?
- Diagnose des Kundensystems

#### Modul 2: Contacting und Contracting (2 Tage)

- Contacting und Contracting: Kontaktaufbau, Auftragsklärung und Kontraktgestaltung
- Probleme und ihre Lösungen
- Umgang mit schwierigen Situationen und produktiver Umgang mit Konflikten beim Kunden

#### Modul 3: Sicher agieren im Kundensystem (2 Tage)

- Sicher kommunizieren und Verhandlungskompetenz erwerben
- Kreativitäts- und Problemlösungstechniken kennen lernen
- Berater als Mittler zwischen Organisationen

#### Modul 4 (eintägig): Themen und Termin nach Vereinbarung

- Rückblick, Aufarbeitung der Seminarergebnisse

### Zum Einsatz kommende Methoden:

Methodisch wird im Seminar u.a. mit Kurzinputs, Einzel- und Gruppenübungen, Selbstreflexionen, kollegialer Fallberatung und Lernpartnerschaften gearbeitet.

## ■ Seminar „Führen auf Distanz“

→ Seminardauer sieben Tage | jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

### Zielgruppe:

IT-Fachexperten/Fachexpertinnen und Projektverantwortliche, die Führungsverantwortung übernehmen sollen/wollen bzw. erfahrene Führungskräfte, die ihre Führungsrolle reflektieren und optimieren wollen.

### Ziele des Seminars:

In diesem Seminar lernen Sie Methoden und Instrumente für die erfolgreiche Umsetzung Ihrer Führungsrolle kennen. Dabei werden die eigene Führungsrolle, der Führungsstil und die Führungspersönlichkeit reflektiert – ebenso wie ihr stimmiges Miteinander. Ein besonderes Augenmerk wird auf den Aspekt der Führung unter den Bedingungen der räumlich/zeitlich verteilten Arbeiten gelegt. Der Charakter der Veranstaltung als überbetriebliches Seminar trägt dazu bei, sich durch andere Sichtweisen anregen zu lassen und von anderen Kompetenzen anderer Teilnehmer zu profitieren.

### Seminarinhalte:

#### Modul 1: Mitarbeiter und Teams aus Distanz führen (2 Tage)

- Grundlagen und Säulen von Führungskompetenz: Meine Ressourcen
- Der „richtige“ Führungsmodus
- Aufgaben und Grundsätze wirksamer Führung
- Media Richness: Grundlagen technisch unterstützter Führungskommunikation

#### Modul 2: Führung als Gestaltungsaufgabe (2 Tage)

- Dynamiken, Strukturen und Energie in Teams gestalten
- Leistungs- und gesundheitsförderliche Führung
- Projekte und Mitarbeiter erfolgreich aus der Distanz leiten
- Führung ohne hierarchische Verantwortung aus Distanz

#### Modul 3: Führung ist Kommunikation (2 Tage)

- Mit schwierigen Situationen umgehen
- Konflikte erkennen, managen und nutzen (auf Distanz)
- Motivation und Motivierung

#### Modul 4 (eintägig): Themen und Termin nach Vereinbarung

- Rückblick, Aufarbeitung der Seminarergebnisse

### Zum Einsatz kommende Methoden:

In diesem Seminar arbeiten wir mit Theorie-Inputs, Übungen, Einzel- und Gruppenarbeit, Erfahrungsaustausch und kollegialer Beratung. Die konkreten Fälle der Teilnehmer/innen mit Blick auf ihre persönliche Führungssituation in ihrem spezifischen Organisationsumfeld stehen im Mittelpunkt des Seminars.



### Termine 2010:

Modul 1: 06.10 +07.10  
Modul 2: 27.10 + 28.10  
Modul 3: 01.12 + 02.12

## ■ Seminar „Management von Projektteams – Gestaltung von Arbeit und Leistung in Hochleistungskulturen“

→ Seminardauer sieben Tage | jeweils 9.00 – 17.00 Uhr

### Termine 2011:

Modul 1: 25.01 + 26.01  
Modul 2: 15.02 + 16.02  
Modul 3: 09.03 + 10.03

### Zielgruppe:

Dieser Kurs richtet sich an IT-Profis, die als (zukünftige) Projektverantwortliche gefordert sind, Projekte oder auch kleinere Vorhaben umzusetzen und dabei die hohe Komplexität in Projekten konstruktiv und erfolgreich managen wollen.

### Ziele des Seminars:

Im Fokus steht die Weiterentwicklung der Handlungs- und Umsetzungskompetenz in Projekten. Ein besonderes Augenmerk wird auf den Einsatz und die Steuerung der beteiligten Personen und zur Verfügung stehenden Ressourcen gelegt.

Der Charakter der Veranstaltung als überbetriebliches Seminar trägt dazu bei, sich durch andere Sichtweisen anregen zu lassen und von anderen Kompetenzen zu profitieren.

### Seminarinhalte:

In den Modulen werden folgende Inhalte bearbeitet:

#### Modul 1: Grundlagen: Management von Projektteams (2 Tage)

- Phasen, Dynamiken und Prozesse in Projektteams verstehen und nutzen
- Ziele und Leitbilder definieren – Kooperation organisieren
- Interne Organisation und Umgang mit Differenz

#### Modul 2: Leistung, Motivation und Ressourcen in Projektteams (2 Tage)

- Leistung in und von Projektteams – Wie werden wir ein Spitzenteam?
- Wie bleiben wir ein Spitzenteam?
- Persönliche und Teamressourcen identifizieren und nutzen

#### Modul 3: Projektteamarbeit effizient gestalten (2 Tage)

- Arbeit in gemischten Teams [Mitarbeiter der eigenen Organisation, Auftraggeber, (Konkurrenz-)Drittunternehmen]
- Die Organisationsstruktur verändert sich ... Wie können wir mit den neuen Personen, Abteilungen und Projekten bestmöglich zusammenarbeiten?

#### Modul 4 (eintägig): Themen und Termin nach Vereinbarung

- Rückblick, Aufarbeitung der Seminarergebnisse

### Zum Einsatz kommende Methoden:

In allen Seminarmodulen arbeiten wir mit Kurzinputs, Einzel- und Gruppenübungen, Selbstreflexionen, Fallbeispielen der Teilnehmer/innen aus ihrem professionellen Alltag und persönliches Feedback.

